

Nomor : /II/LPMU/20...
Lampiran : -
Hal : Jadwal AMI.....
Kepada yth : Bapak/Ibu

1. R1, R2, R3
2. Dekan Se-UNPAB
3. Dir.Pasca Sarjana UNPAB

Di
Tempat

Dengan hormat,

Bersama ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu jadwal pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun..... sebagai berikut :

No	Fakultas/Prodi	Jadwal AMI.....			
		Hari	Tanggal	Waktu	Tempat

- Catatan :
1. Pukul 12.00 – 14.00 Istirahat, Sholat.
 2. Jadwal dapat disesuaikan sebagaimana mestinya.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, bersama ini dimohonkan kepada Bapak/Ibu Pimpinan Fakultas/Prodi agar menyiapkan dokumen-dokumen yang berhubungan dengan

Demikianlah disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Medan,
Ketua LPMU,

.....

Tembusan Yth:

1. Rektor UNPAB
2. Arsip

No.Dok : FM-UJMA-04-02	Revisi :00	Tanggal Efektif: 23 Januari 2019
------------------------	------------	----------------------------------