



**YAYASAN PROF.DR.H. KADIRUN YAHYA
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN PANCA BUDI**

Jl.Jend.Gatot Subroto Km.4,5 ☎ (061) 8455571 Fax. (061) 8458077 PO.Box 1099
MEDAN ~ INDONESIA

e-mail : unpab@pancabudi.ac.id http : www.pancabudi.ac.id

Nomor : 3794/13/R/2021

Hal : **Edaran tentang Pelaksanaan Kegiatan Suasana Akademik**

Dengan hormat,

Bahwa dalam rangka meningkatkan *output* dan *outcome* Universitas Pembangunan Panca Budi (UNPAB) sesuai Standar Akreditasi dan Pernerangan, Rektor UNPAB menganggap perlu menyampaikan arahan sebagai berikut:

1. Setiap Program Studi **WAJIB** melaksanakan program peningkatan suasana akademik setiap bulan sesuai dengan Kriteria Akreditasi Poin C.6.4.
2. Dalam merancang program sebagaimana dimaksud dalam Poin 1 Surat Edaran ini, Ketua Program Studi **WAJIB** mengkaitkan tema kegiatan dengan Isu-Isu Aktual dan/atau Program Prioritas Pemerintah Kota Medan, Pemerintah Kota/Kabupaten di Provinsi Sumatera Utara, dan/atau Pemerintah Provinsi Sumatera Utara.
3. Seluruh program peningkatan suasana akademik **WAJIB** memiliki luaran, baik dalam bentuk rangkuman diskusi, rekomendasi kebijakan, dan dokumen lainnya, yang dapat diserahkan kepada pihak-pihak terkait. Oleh karena itu, Ketua Program Studi **WAJIB** membentuk Tim Perumus Luaran untuk setiap program peningkatan suasana akademik yang diisi oleh Dosen Tetap Program Studi.
4. Surat Edaran ini berlaku sejak ditandatangani dan sejak Surat Edaran ini berlaku, dokumen dan/atau surat lainnya yang mengatur tentang Pelaksanaan Program Peningkatan Suasana Akademik dianggap masih berlaku sepanjang tidak bertentangan dengan Surat Edaran ini.
5. Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan **WAJIB** mensosialisasikan Surat Edaran ini kepada seluruh Direktur, Dekan, dan Ketua Program Studi di lingkungan Universitas.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Medan, 20 April 2021

Dr. H. Muhammad Isa Indrawan, SE., M.M

Tembusan :

1. Pjs Rektor I, II, III
2. Kepala Pusat Riset dan Pengembangan
3. Kepala Pusat Penjaminan Mutu
4. Direktur Pascasarjana, Dekan, dan Ketua Program Studi di lingkungan UNPAB
5. Kepala Sekretariat Universitas
6. Arsip